San Martín, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2024

 **Ref: Expediente Nº --------/24**

**A: Secretaría Administrativa y Legal /**

**Dirección de Presupuesto y Patrimonio**

Por medio de la presente se procede a solicitar la baja de los siguientes bienes de uso correspondientes a la (Unidad Académica), ubicada en la sede (Ubicación Física / Domicilio), ya que los mismos se encuentran en rezago y ……. (explicar el motivo que fuere, puede ser obsoleto, roto, inadecuado, destruido accidentalmente, deteriorado por su uso, no útil para el desarrollo de las actividades actuales de la Unidad, etc. agregando las justificaciones correspondientes del caso a modo de informe técnico, e indicando su imposibilidad de reparación, dependiendo el tipo de bien). Asimismo, se indica que el destino de los bienes será … (para destruir / para ser utilizados como repuesto o parte de otros análogos existentes).

A tales efectos, se indica a continuación el detalle de los bienes involucrados:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° de Inventario** | **Clase Genérica** | **Fecha de Alta** | **Valor de Origen** | **Detalle del Bien** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 Sin otro particular, saluda a usted atentamente.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |